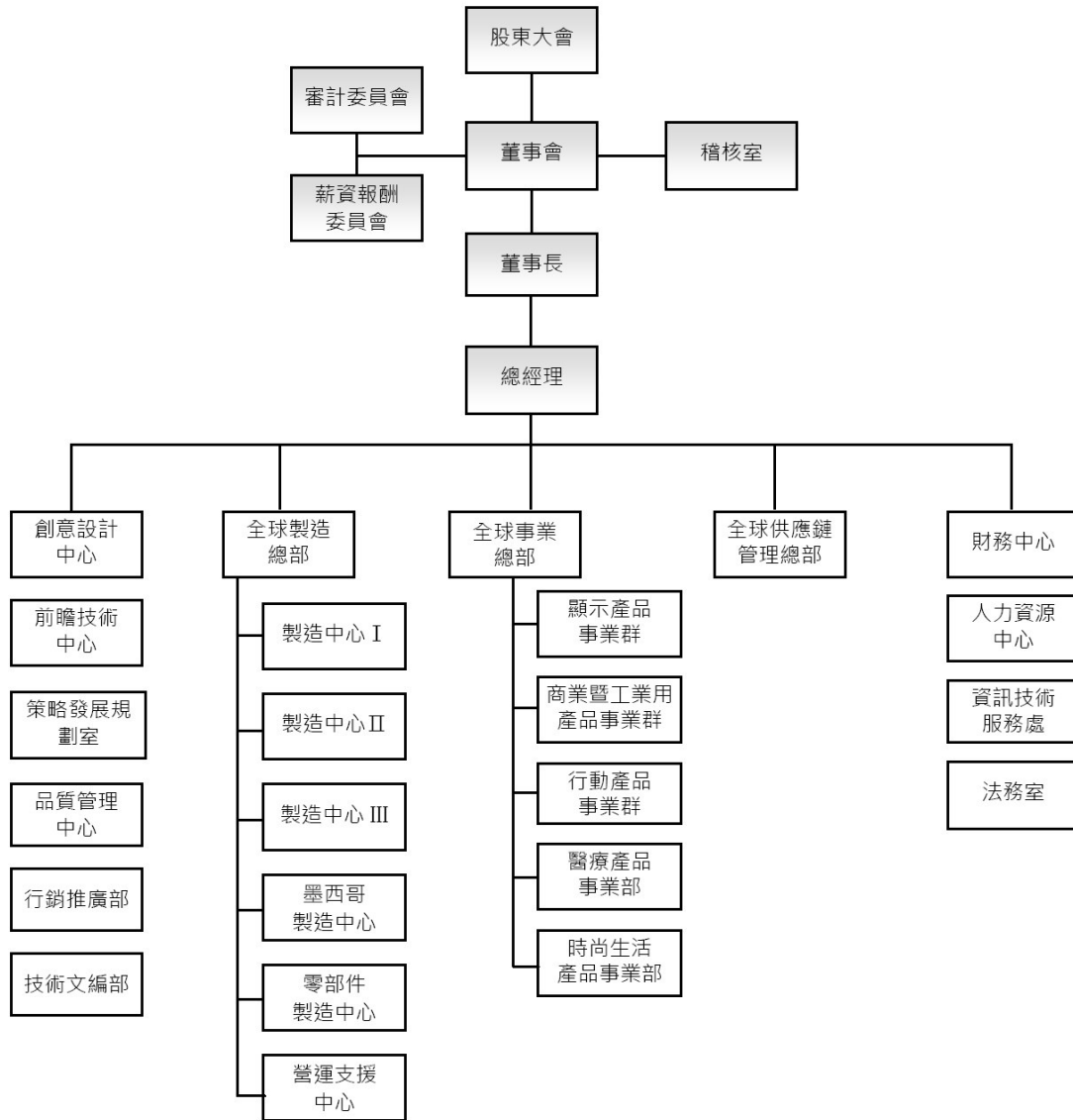


一、組織系統圖

2012.04.20



二、各部門所營業務

部 門	主 要 職 掌
總經理	<ol style="list-style-type: none"> 1.建立公司經營體制，評估並整合各部門營運管理計劃，確保經營目標之達成 2.公司經營合理化各項事務之策劃與推動 3.董事會決議事項之執行
顯示產品事業群	<ol style="list-style-type: none"> 1.顯示器產品國內、外市場業務之開發與推廣 2.顯示器產品行銷計劃之建立 3.顯示器產品 ODM/EMS 產品開發評估 4.顯示器產品之研發與新技術之導入及改善 5.顯示器產品品質系統之規劃及品質管理計劃之擬定 6.小吋液晶電視及液晶一體電腦(all-in-one-pc)之產品開發
商業暨工業用產品事業群	<ol style="list-style-type: none"> 1.投影產品、掃描列印產品、車用電子、專業電子及工業應用電子產品之國內、外市場業務之開發與推廣 2.投影產品、掃描列印產品、車用電子、專業電子及工業應用電子產品之行銷計劃之建立 3.投影產品、掃描列印產品、車用電子、專業電子及工業應用電子產品之 ODM/EMS 產品開發評估 4.投影產品、掃描列印產品、車用電子、專業電子及工業應用電子產品之研發與新技術之導入及改善 5.投影產品、掃描列印產品、車用電子、專業電子及工業應用電子產品品質系統之規劃及品質管理計劃之擬定 6.專業型醫療/廣播顯示器之產品開發
行動產品事業群	<ol style="list-style-type: none"> 1.手機產品國內、外市場業務之開發與推廣 2.手機產品行銷計劃之建立 3.手機產品 ODM/EMS 產品開發評估 4.手機產品之研發與新技術之導入及改善 5.手機產品品質系統之規劃及品質管理計劃之擬定 6.行動上網裝置 Tablet 之產品開發
醫療產品事業部	<ol style="list-style-type: none"> 1.照護及醫療電子之產品國內、外市場業務之開發與推廣 2.照護及醫療電子之產品行銷計劃之建立 3.照護及醫療電子之產品開發評估 4.照護及醫療電子之產品之研發與新技術之導入及改善 5.照護及醫療電子之產品品質系統之規劃及品質管理計劃之擬定
時尚生活產品事業部	<ol style="list-style-type: none"> 1.LED 燈飾產品國內、外市場業務之開發與推廣 2.LED 燈飾產品行銷計劃之建立 3.LED 燈飾產品開發評估 4.LED 燈飾產品之研發與新技術之導入及改善 5.LED 燈飾產品品質系統之規劃及品質管理計劃之擬定
全球製造總部	<ol style="list-style-type: none"> 1.負責各產品生產製造 2.生產製造之良率、產能計劃、效率等目標達成率之控管 3.生產製造資源之協調並完成出貨目標 4.貫徹品質管理系統，確保產品品質，符合客戶的需求
全球供應鏈管理總部	<ol style="list-style-type: none"> 1.全球運籌管理及規劃 2.策略採購規劃及管理 3. Supply chain 垂直整合的整體規劃與執行
創意設計中心	<ol style="list-style-type: none"> 1.產品造形與機能設計 2.人機界面設計 3.視覺傳達設計 4.使用者研究與設計趨勢分析
前瞻技術中心	<ol style="list-style-type: none"> 1.長期投入電資通領域之前瞻技術的研發，尤其在人機互動技術研究，呈現未來多樣化的智慧型科技之產業應用發展 2.推動產官學研合作，掌握前瞻技術動向及產業新機會。
策略發展規劃室	<ol style="list-style-type: none"> 1.依據公司發展策略需求，尋找合作對象，建立策略關係 2.協助新策略事業建立產業關係 3.分析公司各事業發展所需要的資源，協助資源取得及分配
品質管理中心	<ol style="list-style-type: none"> 1.推動公司產品品質管理監督與品質策略規劃執行 2.推動企業永續經營，環保綠能，及持續改善活動 3.提供研發單位量測分析與安規申請 4.提供公司產品客戶售後服務事項

部 門	主 要 職 掌
行銷推廣部	1.企業識別系統之規劃管理 2.企業公關計畫之擬定及媒體關係的維護 3.企業形象行銷之規劃與管理
技術文編部	1.各產品使用說明文件及檔案之企劃、撰寫、製作、編輯與管理 2.各產品使用說明文件及檔案之多語化與本地化 3.各種使用者輔助說明技術之研究、導入與應用
財務中心	1.建立會計制度、帳務稅務處理分析與規劃 2.財務資金取得、運用與調度等相關事項 3.綜合各項數據協助各部門據以改善 4.運用各項財務報表數據提供公司經營方向 5.公司股票發行、股務等相關業務
人力資源中心	1.公司人力規劃、招募、任用、考核、升遷等人事制度之建立與管理 2.公司之薪酬制度、出差外派、保險、福利事項之規劃設計與管理 3.公司之教育訓練與人才培育之規劃、制度建立與執行 4.公司之企業文化及員工關係等業務之規劃與推動執行 5.公司環境、安全、衛生事項之規劃及管理與執行
資訊技術服務處	1.公司之 MIS 系統管理 2.OA 設備之申請與維護 3.自動化監控系統的架設
法務室	1.負責綜理各項合約之擬訂、審核及提供與業務有關之法務諮詢服務 2.統籌本公司國內外之專利著作權商標、技術授權等智慧財產相關業務 3.綜理本公司法律事務

三、經理人資料

職 稱	姓 名
總經理	黃裕國
資深副總經理- 全球供應鏈管理總部	吳清模
副總經理暨事業群總經理- 顯示器產品事業群	黃漢州
副總經理暨事業群總經理- 商業暨工業用產品事業群	黃文芳
副總經理暨事業部長- 創意設計中心暨時尚生活產品事業部	王千睿
副總經理- 策略發展規劃室	蔡登法
副總經理- 全球製造總部	蕭澤榮
副總經理- 全球製造總部	王子明
副總經理- 前瞻技術中心	李昆銘
副總經理- 品質管理中心	黃士修
資深副總經理- 財務中心	王淡如